

**Ванаварский сельский Совет депутатов**

**РЕШЕНИЕ**

5 созыв № 1159 с. Ванавара

11 сессия

«14» ноября 2019 г.

**Об утверждении Положения о порядке приема имущества в собственность муниципального образования сельское поселение село Ванавара из других форм собственности**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Законом Красноярского края от 26.05.2009 N 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края», Уставом муниципального образования сельское поселение село Ванавара, в целях установления единого порядка приема в собственность муниципального образования сельское поселение село Ванавара имущества из других форм собственности, Ванаварский сельский Совет депутатов решил:

1. Утвердить Положение о порядке приема имущества в собственность муниципального образования сельское поселение село Ванавара из других форм собственности (приложение № 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном органе средстве массовой информации села Ванавара Эвенкийского муниципального района Красноярского края (Ванаварский информационный вестник).

Заместитель Председателя Совета депутатов п/п Е.М. Макарова

Глава села Ванавара п/п А.А. Зарубин

Приложение № 1

к Решению Ванаварского

Сельского Совета депутатов

№ 1159 от 14 ноября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема имущества в собственность муниципального образования сельское поселение село Ванавара из других форм собственности**

**1. Общие положения**

 1.1. Положение о порядке приема имущества в собственность муниципального образования сельское поселение село Ванавара из других форм собственности (далее - Положение) устанавливает единый порядок и условия приема в собственность  муниципального образования сельское поселение село Ванавара (далее – село Ванавара) имущества из:

- федеральной собственности;

- собственности субъекта Российской Федерации Красноярский край;

- собственности Эвенкийского муниципального района;

- собственности физических и юридических лиц.

1.2. Правовые основания:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

- [Федеральный закон от 06.10.1999 N 184-ФЗ (ред. от 02.08.2019) "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058/);

- Федеральный закона Российской Федерации от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 N 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации";

- Закон Красноярского края от 26 мая 2009 года N 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края»;

- Устав муниципального образования сельское поселение село Ванавара.

1.3. В собственность села Ванавара могут приниматься следующие объекты (далее по тексту - Имущество):

- здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, в том числе встроенно-пристроенные;

- неприватизированный жилищный фонд социального использования;

- объекты транспортного и инженерного обеспечения;

- объекты инженерной инфраструктуры;

- объекты внешнего благоустройства;

- иные объекты.

1.4. Инициатива по передаче Имущества в собственность села Ванавара может исходить от его собственника или иного фактического владельца (предприятия, учреждения, за которым закреплено данное имущество на праве хозяйственного ведения или оперативного управления), уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

1.5. Настоящий Порядок не распространяется на отношения по приему от граждан в собственность села Ванавара приватизированных ими жилых помещений.

**2. Основные требования при приеме Имущества**

**в собственность села Ванавара**

2.1. Имущество принимается в собственность села Ванавара в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Перечень принимаемого Имущества утверждается решением Ванаварского сельского Совета депутатов.

2.3. Принятое Имущество в соответствии с требованиями действующего законодательства включается в реестр муниципальной собственности села Ванавара, в состав муниципальной казны.

2.4. Принятое Имущество может быть передано в аренду, пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным предприятиям, учреждениям, а также другим юридическим и физическим лицам.

2.5. Имущество передается в собственность села Ванавара в состоянии, пригодном к эксплуатации.

2.6. Передающая сторона и Администрация села Ванавара вправе заключить соглашение (договор) об участии передающей стороны в расходах по содержанию, эксплуатации и (или) ремонту Имущества, передаваемого в муниципальную собственность до момента государственной регистрации перехода права.

При неисполнении передающей стороной условий соглашения (договора) об участии передающей стороны в расходах Администрация села Ванавара вправе не осуществлять действия по приему Имущества в собственность села Ванавара.

2.7. Передача в собственность села Ванавара жилых помещений, обремененных правами третьих лиц (пользование, аренда, залог и т.д.) не допускается.

2.8. Передача в собственность села Ванавара Имущества, обремененного правами третьих лиц, производится с приложением договоров (аренды, безвозмездного пользования, и др.) и иных документов, являющихся основанием для возникновения у третьих лиц соответствующих прав.

2.9. Передача в собственность села Ванавара Имущества, находящегося в залоге, не допускается.

2.10. Документы о техническом состоянии Имущества, правоустанавливающие документы, иные документы, предусмотренные действующим законодательством, передаются в Администрацию села Ванавара. Недостающие документы должны быть восстановлены за счет передающей стороны до момента его передачи.

2.11. Для координации работы по приему Имущества в собственность села Ванавара из других форм собственности создается постоянно действующая комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации села Ванавара (далее - Комиссия).

Комиссия проводит технический осмотр (обследование) Имущества, составляет акт о техническом состоянии объекта, перечень замечаний, предложения передающей стороне по устранению замечаний. Комиссия рассматривает представленные передающей стороной документы, рекомендует Администрации села Ванавара принять Имущество в собственность села Ванавара с условиями или без них либо отказать в приеме имущества. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.12. Обязанность по подготовке документов для государственной регистрации перехода права на принимаемое Имущество возлагается на передающую сторону.

2.13. Право собственности села Ванавара на принимаемое Имущество в соответствии с действующим законодательством возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок приема Имущества**

**в собственность села Ванавара из федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации Красноярский край**

3.1. Порядок передачи Имущества из федеральной собственности, собственности субъекта Российской Федерации Красноярский край в собственность села Ванавара установлен п.11 ст.154 Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 N 374 "О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации".

3.2. Федеральным органом исполнительной власти и исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации Красноярский край, которые являются собственниками Имущества либо осуществляют полномочия собственника, принимается решение о передаче Имущества. Предложение направляется в Администрацию села Ванавара. Предложение о передаче Имущества может быть направлено юридическим лицом, на балансе которого находится Имущество, с приложением решения собственника.

3.3. Комиссия производит обследование Имущества, рассматривает поступивший пакет документов (приложение N 1, 2). Предложения Комиссия направляет в Администрацию села Ванавара.

3.4. Администрация села Ванавара разрабатывает проект решения Ванаварского сельского Совета депутатов об утверждении перечня Имущества, принимаемого в собственность села Ванавара.

3.5. При положительном решении о принятии Имущества в собственность села Ванавара Администрация села Ванавара направляет пакет документов в орган, осуществляющий управление имуществом передающей стороны, для окончательного рассмотрения вопроса.

**4. Порядок приема Имущества** в **собственность села Ванавара**

**из собственности Эвенкийского муниципального района**

4.1. Порядок передачи Имущества из собственности Эвенкийского муниципального района в собственность села Ванавара в процессе разграничения установлен п. 11.1 ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Законом Красноярского края от 26 мая 2009 года N 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края».

4.2. Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края, направляет в Администрацию села Ванавара предложение о приеме Имущества в собственность села Ванавара с приложением необходимых документов (приложение № 3).

4.3. Комиссия производит обследование Имущества, рассматривает поступивший пакет документов. Предложения Комиссия направляет в Администрацию села Ванавара.

4.4. Администрация села Ванавара разрабатывает проект решения Ванаварского сельского Совета депутатов об утверждении перечня Имущества, принимаемого в собственность села Ванавара.

4.5. При положительном решении о принятии Имущества в собственность села Ванавара Администрация села Ванавара направляет пакет документов в Департамент земельно-имущественных отношений Администрации Эвенкийского муниципального района Красноярского края для окончательного рассмотрения вопроса.

**5. Порядок приема в собственность села Ванавара Имущества**

**из собственности физических и юридических лиц**

5.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в собственность села Ванавара может быть принято Имущество, принадлежащее на праве собственности физическим или юридическим лицам.

 Имущество, принадлежащее на праве собственности физическим или юридическим лицам, передается муниципальному образованию на безвозмездной основе.

5.2. Физическое или юридическое лицо, желающее безвозмездно передать Имущество, принадлежащее ему на праве собственности, в собственность села Ванавара, подает письменное заявление на имя Главы села с приложением документов (приложению № 4).

5.3. После обследования передаваемого Имущества, рассмотрения документов Комиссией, утверждения перечня Имущества решением Ванаварского сельского Совета депутатов Администрация села Ванавара заключает с передающей стороной договор о безвозмездной передаче имущества в собственность села Ванавара.

**6. Порядок приема Имущества в собственность села Ванавара**

**с баланса предприятий-банкротов**

6.1. Прием в собственность села Ванавара Имущества от предприятий-банкротов производится на основании Федерального закона Российской Федерации от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", настоящего положения.

6.2. Конкурсный управляющий предприятия-банкрота, в собственности которого находится Имущество, направляет письменное уведомление на имя Главы села о передаче Имущества, не включенного в конкурсную массу, в собственность села Ванавара.

6.3. К уведомлению конкурсного управляющего предприятия-банкрота прилагаются перечень передаваемого Имущества с указанием балансовой стоимости, необходимые правоустанавливающие документы на Имущество, а также технические документы (приложению 4).

6.4. Право собственности села Ванавара на Имущество возникает:

- на недвижимое Имущество с момента государственной регистрации права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- на движимое Имущество с момента подписания сводного передаточного акта и актов приема-передачи формы ОС-1.

**7. Порядок приема выморочного Имущества**

**в собственность села Ванавара**

7.1. В порядке наследования по закону в собственность села Ванавара переходит следующее выморочное имущество, находящееся на территории села Ванавара:

- жилое помещение;

- земельный участок, а также расположенные на нем здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества;

- доля в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества.

7.2. Документом, подтверждающим право на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного Имущества принятие наследства не требуется.

7.3. Выморочное Имущество в виде жилых помещений, право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

 Приложение № 1 к Порядку

**Перечень**

**документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества**

**из федеральной собственности в собственность села Ванавара**

1. Выписка из реестра федерального имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;
2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении предлагаемого к передаче недвижимого имущества (в том числе в отношении земельных участков в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом;
3. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления федеральному государственному унитарному предприятию, федеральному государственному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);
4. Документы, подтверждающие право собственности Российской Федерации на предлагаемые к передаче земельные участки, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);

5. Согласие (письмо) федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения на передачу имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо);

6. Заверенная в установленном порядке копия устава федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче, либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;

7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче, либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;

8. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, - в случае, если указанное имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам;

9. Согласие (письмо) федерального органа исполнительной власти, к ведению которого отнесено федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное государственное учреждение, предлагаемые к передаче, либо имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче, на передачу имущества.

 Приложение № 2 к Порядку

**Перечень**

**документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества**

**из собственности субъекта РФ Красноярский край**

**в собственность села Ванавара**

1. Предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации Красноярский край о передаче имущества субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность;

2. Выписка из реестра государственного имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;

3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении предлагаемого к передаче недвижимого имущества (в том числе в отношении земельных участков в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до ее направления в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом или уполномоченный исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации Красноярский край, осуществляющий полномочия собственника имущества;

4. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления государственному (муниципальному) унитарному предприятию, государственному (муниципальному) учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);

5. Документы, подтверждающие право собственности субъекта Российской Федерации Красноярский край на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);

6. Согласие (письмо) государственного предприятия, государственного учреждения на передачу имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо);

7. Заверенная в установленном порядке копия устава государственного предприятия, государственного учреждения, имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно предлагается к передаче;

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении государственного предприятия, государственного учреждения, имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче;

9. Бухгалтерский баланс государственного предприятия, государственного учреждения - в случае их передачи как имущественных комплексов;

10. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, - в случае, если указанное имущество необходимо для обеспечения деятельности федеральных органов государственной власти, федеральных государственных служащих, работников федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений, включая нежилые помещения для размещения указанных органов, предприятий и учреждений;

11. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, - в случае принятия решения о передаче имущества из собственности субъекта Российской Федерации Красноярский край в муниципальную собственность, если указанное имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, государственными и унитарными предприятиями, государственными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам;

12. Заверенная в установленном порядке копия устава организации, за которой предлагается закрепление имущества;

13. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении организации, за которой предлагается закрепление имущества.

Приложение № 3 к Порядку

**Перечень**

**документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества**

**из собственности Эвенкийского муниципального района**

**в собственность села Ванавара**

1. Решение представительных органов муниципальных образований о согласовании перечней;

2. Перечень Имущества, сформированный по форме, установленной Законом Красноярского края от 26.05.2009 N 8-3290 «О порядке разграничения имущества между муниципальными образованиями края»;

3. Выписка из реестра муниципального имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;

4. Обоснование предложений по разграничению муниципального имущества (пояснительная записка, в том числе содержащая ссылки на полномочие по решению вопросов местного значения, для реализации которого передается муниципальное имущество);

5. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающие, что предлагаемое к передаче недвижимое имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);

6. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающие, что предлагаемое к передаче недвижимое имущество принадлежит на праве собственности муниципальному образованию (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре недвижимости);

7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на предлагаемый к передаче объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты ее направления в уполномоченный орган;

8. По каждому транспортному средству - копию паспорта транспортного средства;

9. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты ее направления в уполномоченный орган.

Приложение № 4 к Порядку

**Перечень**

**документов для рассмотрения вопроса по приему Имущества**

**в собственность села Ванавара из собственности юридических, физических лиц**

1. Заявление в произвольной форме юридического или физического лица (собственника имущества) о безвозмездной передаче имущества (жилищного фонда, нежилых помещений, объектов инженерной инфраструктуры и т.д.) в собственность села Ванавара

2. Копии правоустанавливающих документов собственников (юридических, физических лиц) на передаваемое имущество

3. Копии правоустанавливающих документов на ограничения (обременения) права собственности (аренда, пользование, ипотека и т.д.) в случае наличия

4. Копии документов, подтверждающих права заявителя на земельные участки на которых находится передаваемое имущество

5. Копии кадастровых паспортов на здания, сооружения и объекты инженерной инфраструктуры, земельные участки

6. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по оплате коммунальных платежей и взносов на капитальный ремонт (для жилищного фонда).

7. Решение уполномоченного органа юридического лица или иного органа, в том числе собрания кредиторов, о безвозмездной передаче Имущества в собственность села Ванавара.

8. Справки о балансовой и остаточной стоимости (либо оценочный отчет о рыночной стоимости) имущества, принадлежащего юридическому лицу по праву собственности, на дату передачи.

9. Экономический расчет на содержание передаваемого в муниципальную собственность имущества (объектов инженерной инфраструктуры и т.д.).

10. Копии уставных документов (для юридических лиц).

11. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего заявление о безвозмездной передаче имущества в собственность села Ванавара.